

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧ
ОПШТИНСКА УПРАВА БАЧ

Број: 020-5-42/2019-IV-01

Дана: 31. октобар 2019. године

Б А Ч

На основу члана 4. став 7. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/1, 113/17, 95/2018 и 113/2017 – др. закон)), члана 71. ст. 3 и 4. Закона о локалној самоуправи, и члана 3. став 1. алинеја 2. и члана 9. став 1. Одлуке о Општинској управи општине Бач („Службени лист општине Бач број 9/2019), у циљу реализације мера и активности из Локалног антикорупцијског плана за општину Бач („Службени лист општине Бач“, бр. 19/2018),

Начелник општинске управе доноси

ПРАВИЛНИК О ПОСТУПАЊУ ПО ПРИТУЖБАМА
НА РАД ЗАПОСЛЕНИХ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ БАЧ

І. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет Правилника

Члан 1.

Овим Правилником уређује се поступање по притужбама на рад и поступање запослених у Општинској управи Бач.

ПРЕДМЕТ И ПОДНОСИОЦИ ПРИТУЖБИ

Члан 2.

У смислу овог Правилника притужбом се сматра сваки поднесак у коме се износе примедбе на рад и или поступање запослених у Општинској управи Бач, чак и ако није насловљен као притужба.

Поред оспоравања законитости, примедбе из става 1. нарочито се односе на правилно управно поступање, односно поступање у складу са правилима добре управе, професионалним стандардима и етичким правилима понашања, као и правилима комуникације се грађанима и другим странкама.

Ако поднесак из става 1. садржи елементе који могу бити основ за подношење неког другог правног средства, а посебно жалбе или приговора у складу са законом којим се уређује управни поступак или представке у инспекцијском поступку, подносилац ће бити поучен да заштиту права може остварити и у другом одговарајућем поступку, пред надлежним органом, а поступак по притужби пред Општинском управом ће бити настављен.

Подносиоци притужбе

Члан 3.

Притужбу може поднети свако физичко и правно лице, без обзира на пребивалиште, односно седиште, као и организације без својства правног лица, које испуњавају услове да буду странка у управном поступку, у складу са законом којим се уређује општи управни поступак.

За подношење притужбе није потребно да лице или организација из става 1. већ има својство странке у неком поступку пред Општинском управом Бач.

Облик и садржина притужбе

Члан 4.

Притужба не мора да има посебну форму, али треба да садржи најмање: кратак опис поступања на које се односи, име и презиме и контакт подносиоца притужбе.

Притужба не мора да садржи позивање на пропис или други акт којим је поступање на које се односи означено као забрањено или кажњиво.

Уз притужбу подносилац може поднети документе или друге доказе, а ако то не учини, руководиоца одељења Општинске управе, на чије поступање се односи притужба, је дужан да их прикупи у циљу испитивања свих навода притужбе.

Општинска управа нема обавезу да поступа по анонимним притужбама.

Анонимне притужбе могу се разматрати у складу са члановима 11. и 12. овог Правилника.

Подношење притужбе

Члан 5.

Притужба се може поднети у писаној форми или усмено.

Притужба у писаној форми може се поднети: преко писарнице Општинске управе Бач, преко поште, електронском поштом (са или без квалификованог електронског потписа), путем веб презентације, преко кутије или књиге притужби која је истакнута на видном и приступачном месту у просторијама органа.

Усмено се притужба подноси у просторијама органа, о чему је службеник који је примио притужбу дужан да сачини записник.

Запослени у Општинској управи дужни су да омогуће подношење притужбе сваком лицу или организацији из члана 3. на неки од начина из става 1. овог члана.

Подношење притужби омогућава се у свим месним канцеларијама Општинске управе Бач.

На подношење притужбе не плаћа се никаква такса, нити друга накнада.

III. ПОСТУПАЊЕ ПО ПРИТУЖБАМА

Обавештавање о могућностима притуживања

Члан 6.

Општинска управа обавештава јавност о могућностима притуживања на све доступне и уобичајене начине, а обавезно путем огласне табле у просторијама Општинске управе Бач и веб презентацији општине Бач.

Обавештење из става 1. обавезно садржи информације о: садржини притужбе, могућим начинима упућивања притужбе, укључујући и модел притужбе, поуку о карактеру, току и могућим ефектима поступка притуживања, а посебно о могућности тражења писаног одговора на притужбу.

Пријем и разврставање притужби

Члан 7.

Све притужбе, без обзира на начин подношења, прикупљају се у писарници Општинске управе Бач, а затим распоређују по основним организационим јединицама, у складу са правилима о распоређивању предмета.

О поднетим притужбама води се евиденција, у складу са правилима о раду писарнице.

Испитивање притужби и одлучивање

Члан 8.

Притужбе испитује руководиоца основне организационе јединице - одељења општинске управе, на чији се рад притужба односи, или други запослени, кога он овласти.

Руководилац из става 1. води поступак по поднетој притужби, испитује све наводе притужбе, утврђује све релевантне чињенице за доношење одлуке по притужби, те на основу утврђеног чињеничног стању предлаже начелнику одлуку коју ће донети по притужби.

О притужби одлучује начелник општинске управе, на основу предлога руководиоца из става 1. овог члана.

Ако се притужба односи на поступање руководиоца из става 1. овог члана, примениће се правила о изузећу службеног лица из закона којим се уређује општи управни поступак, то јест одредиће се друго лице да спроведе поступак по притужби.

Испитивање формалних аспеката притужбе

Члан 9.

Притужба се не може одбацити као неблаговремена.

Ако је притужба непотпуна, односно не садржи чак ни основне информације које би омогућиле њено испитивање, подносилац ће бити поучен о начину на који може употпунити своју притужбу, у разумном року који не може бити краћи од осам дана.

Ако подносилац притужбе не употпуни притужбу у остављеном року, притужба се одбацује.

Ако општинска управа процени да није надлежна за одлучивање по притужби, обавестиће о томе подносиоца притужбе и поучити на који начин се може обратити надлежном органу или сам проследити притужбу надлежном органу.

Одлука о притужби

Члан 10.

У одлуци о притужби утврђује се да ли постоји повреда правила поступања или понашања запосленог у Општинској управи.

Ако је утврђено да постоји повреда, у одлуци се наводи појединачна мера која ће бити предузета ради њеног исправљања у конкретном случају који се односи на подносиоца притужбе.

У одлуци се може позвати на већ донету истоврсну одлуку која је објављена на веб презентацији општине Бач, као и на одлуку Заштитника грађана или другог органа који врши надзор над радом општинске управе, ако је објављена.

Ако је подносилац притужбе захтевао одговор на притужбу, он му се доставља на начин који је навео у притужби, а ако тај начин није наведен електронском или обичном поштом.

Одговор на притужбу доставља се најкасније 30 дана од подношења притужбе.

У одговору на притужбу, подносилац се поучава која правна средства и којим органима може поднети у случају незадовољства одговором на притужбу.

Притужбе о елементима кажњивих дела

Члан 11.

Ако приликом испитивања притужбе, руководицац из члана 8. овог *Правилника*, установи постојање елемената дисциплинске, прекршајне или кривичне одговорности, дужан је да предузме радње на које је обавезан и овлашћен у складу са прописима којима се уређују дисциплинске повреде, прекршаји и кривична дела.

Предузимање мера

Члан 12.

Једном у три месеца на нивоу свих одељења општинске управе разматрају се све одлуке по притужбама донете у том периоду, израђује се анализа, идентификују радни процеси у којима се јављају неправилности и дефинишу мере за унапређење рада органа.

Приликом разматрања одлука по притужбама и израде анализе посебно се идентификују радни процеси који су највише изложени ризицима за настанак корупције.

Руководиоци свих одељења општинске управе, на крају сваког квартала текуће године достављају начелнику извештај по притужбама на рад одељења којим руководе.

Начелник општинске управе у оквиру годишњег извештаја о раду, доставља Општинском већу извештај о поступању по притужбама који садржи податке о примљеним и решеним притужбама, са прегледом мера које су предузете по основаним притужбама и њиховим ефектима.

IV. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Услови за примену правилника

Члан 13.

Општинска управа ће омогућити подношење притужбе на начине из члана 5. најкасније месец дана од ступања на снагу овог правилника.

Објављивање и ступање на снагу

Члан 14.

Овај акт објављује се на огласној табли Општинске управе и на веб презентацији општине Бач.

Овај акт ступа на снагу осам дана од дана објављивања.

**НАЧЕЛНИЦА
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ БАЧ**



Валентина Ситнић, дипл. правник