

РЕПУБЛИКА СРБИЈА АП-ВОЈВОДИНА
ОПШТИНСКА УПРАВА БАЧ

Примљено: 21 NOV 2024				
Орган:	Орг.јед.	Број:	Зредност	Прилог
I		291		

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ
ОСНОВНИХ ШКОЛА
ОПШТИНЕ БАЧ**

ШКОЛСКА 2023/2024. ГОДИНА

новембар, 2024. године

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ 1

У В О Д 3

I УСЛОВИ РАДА 3

II КАДРОВИ 9

III ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА 11

IV УЧЕНИЦИ 17

V ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА 21

VI ОСТВАРИВАЊЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ 24

VII РЕАЛИЗАЦИЈА ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА 25

VIII ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА 25

IX РАД СТРУЧНИХ И РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА ШКОЛЕ 26

X РЕАЛИЗАЦИЈА САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ 32

XI ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ ШКОЛЕ 33

**XII ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА РАДА ШКОЛЕ ЕКСТЕРНА
ЕВАЛУАЦИЈА ШКОЛА 35**

У В О Д

Годишњи извештај о раду основних школа у општини Бач рађен је на основу појединачних извештаја о раду сваке школе са територије наше општине који су усвојени на седницама Наставничких већа и Школских одбора до 15. 09. 2024. године. Сви појединачни извештаји о раду школа су достављени Министарству просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије – Школској управи у Новом Саду.

Све школе су усвојиле и у потпуности испоштовале Правилник о школском календару за основне школе са седиштем на територији Аутономне Покрајине Војводине, који је донео Покрајински секретар за образовање, управу и националне заједнице. Први наставни дан у школској години је био петак, 1. септембар 2023. године

На основу Закључка Владе Републике Србије 05 Број: 601-4838/2023 од 01. јуна 2023. године Министарство просвете је донело одлуку у складу са календарима образовно-васпитног рада за основне и средње школе, којима је дата могућност одступања од утврђеног броја наставних дана до 5%, да се прво полугодиште 2023/2024. године за ученике основних и средњих школа, у делу који се односи на редовну наставу, завршава у петак 22. децембра 2023. године. Ова одлука је донета полазећи од основних циљева образовања и васпитања, првенствено ради обезбеђивања добробити и подршке целовитом развоју детета, ученика и полазника и стварања услова за подстицајно и безбедно окружење након велике трагедије која се десила 3. маја 2023. године у Огледној основној школи “Владислав Рибникар” у Београду и последице које трагедија са собом носи.

Овај извештај је преглед активности и законом утврђених програма рада свих пет основних школа на територији општине Бач.

I УСЛОВИ РАДА

1. Објекти за извођење образовно-васпитног рада

На подручју општине Бач у току школске 2023/2024. године настава се за ученике основних школа одвијала у шест школских објеката: у Вајској, Бођанима, Плавни, Бачу, Бачком Новом Селу и Селенчи.

Све школске зграде су грађене наменски, али не пружају у потпуности задовољавајуће услове за реализацију образовно - васпитног рада. Улаже се труд како би се континуирано отклањали грађевински недостаци на зградама.

Настава се у свим школама изводила претежно у класичним учионицама, а једним делом заступљена је и кабинетска настава. У току претходних година кабинетска настава је сведена на минимум јер је препорука да уколико услови дозвољавају и ученици предметне наставе остају у једној учионици. У неким школама је тај вид задржан и током школске 2023-24. године.

У циљу стварања што бољих услова за рад ученика и запослених у школама, као и због потребе да се постојећи објекти сачувају од пропадања, стално су неопходна средства за одржавање зграда, санацију оштећења и реконструкцију, адаптацију простора и текуће поправке. О томе сведоче и појединачни извештаји сваке од поменутих школа. Све школе прате пројекте Покрајинског секретаријата усмерене на адаптацију школа.

1. Опремљеност школа и инвестиције

1.2.1. У ОШ "Вук Караџић" у Бачу у претходној школској години, управа школе је конкурисала на пет конкурса: на конкурсе Покрајинског секретаријата за образовање са пројектом замене столарије, затим на њихов други конкурс за стручно усавршавање запослених пројектом за подизање свести и знања за борбу против дискриминације, Затим на конкурс Покрајинског секретаријата за спорт са пројектом за инвестиционо одржавање сале за физичко, чијим средствима бисмо заменили дотрајале зидне и подне облоге у сали и повећали безбедност и здравствено-хигијенске услове. Затим на Јавни позив Министарству правде за средства опортунитета, јавили смо се пројектом за школско озвучење за манифестације које се одржавају у школи. Министарству просвете на конкурс смо се обратили за замену подова у учионицама и кабинетима. Од свих конкурса и наших пројеката, средства за реализацију остварили смо само за пројекат за стручно усавршавање у износу од 69.000,00 динара, који је реализован заједничким семинаром у школи 29. августа 2024. Редовним кречењима од стране школе, односно радом помоћно-техничког особља смо побољшали естетско-хигијенске услове у објекту.

Што се тиче потребе за санацијом одређених проблема које имамо, а то су: кров који понегде прокишњава, прозори који су дотрајали, зидови који нису изоловани, подови у учионицама и кабинетима који су дотрајали, дотрајали санитарни чворови, свлачионице, неадекватно грејање и вентилација у сали за физичко у којој су дотрајали под и зидне оплате, нееколошки и неекономични начин грејања на лож уље, небезбедна и стара неодговарајућа електрична инсталација и осветљење и слични инфраструктурни проблеми, обезбеђена је пројектно техничка документација за санацију и адаптацију свих делова и проблема школског објекта у вредности од преко три милиона динара. Све то уз подршку локалне самоуправе, у претходних десет година. Тим пројектима Локална канцеларија за економски развој конкурисала је код Канцеларије за јавна улагања Републике Србије за финансијска средства и сада се налазимо, након више прегледа предате документације, у процесу стагнације јер израђени пројекти треба да се измене у односу на примедбе у Извештају инжењерског тима Канцеларије за јавна улагања. С обзиром да је дуги низ година из нас што се тиче израде и прикупљања пројектно-техничке документације и с обзиром да је дошло до низа измена законских регулатива, неопходна је ревизија пројеката и усаглашавање са актуелним прописима и ценама.

1.2.2. У ОШ „Алекса Шантић“ Вајска опремљеност школе је на задовољавајућем нивоу. На усавршавању и опремању школе перманентно се ради и то је један од основних задатака. У претходној школској години конкурисали смо на конкурсе Министарства правде за добијање средстава за ученички намештај (столице, столови и ормари). У мају 2024. године добили смо средства у вредности 1 463 760,00 динара, те смо купили ученички намештај.

Школа располаже наставним средствима по учионицама и кабинетима. Током претходних година у простор и опрему улагана су знатна средства. Школа је у току школске године редовно набављала наставна средства и материјал у складу са материјалним ресурсима, и унапредила рачунарску опрему. Свака учионица је опремљена лаптопом и пројектором, стабилном интернет мрежом.

Библиотечки фонд се богати сваке године. Школа је опремљена видео надзором који је потребно унапредити.. У току године је сређивано школско двориште (садња цвећа, кречење бетонских елемената).

Неопходно је даље наставити са обнављањем и иновирањем опреме у складу са планираним буџетом. Школски простор је наменски и функционалан у матичној школи. Укупна површина матичне школе је 2887 m², а површина објекта у Бођанима је око 456m².

Школа се финансира у оквиру средстава која добија из два извора: Министарство просвете РС за личне доходке и остала примања радника и средства које добија од СО-е Бач материјалне трошкове.

У току школске године су окречене учионице и делови објекта који су захтевали санацију, замењена су прозорска стакла, по потреби и санирани мокри чворови у сарадњи са ЈКП “Тврђава”, извршени су радови на чишћењу котлова, ложишног простора и ремонт горионика, извршена је припрема противпожарних апарата и остали текући проблеми који искрсну се решавају у најкраћем року.

Од Општине Бач добили смо средства за реализацију семинара, обуке наставника у вредности од 70 000,00 динара - “Вршњачко насиље-превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања”. Такође, од Министарства просвете добили смо одређена средства за куповину ученичких књига, тј. књига за библиотеку у вредности од 23 000,00 динара.

У школском дворишту је дограђен објекат за ПУ “Колибри” од 210 м2 донација Фондације Ђоковић.

1.2.3. У ОШ „Јан Колар“Селенча школска опрема и намештај нису у најбољем стању, ове школске године смо обезбедили средства за опремање једног дела учионица, купљене су клупе и столице за ученике, катедре и столице за наставнике, беле табле. Успевамо да обезбедимо средства која се инвестирају у најкритичније и најнеопходније ставке и константно се пишу пројекти у циљу опремања учионица и набавке модернијих наставних средстава.

Школа поседује знатан број техничких средстава за извођење наставе: 1 ласерски штампач, 3 мултифункционална уређаја (копир, скенер и штампач), 1 скенер, 1 видео камеру, 14 преносних рачунара, 9 видео бимова, 1 дигитални фотоапарат. У кабинету информатичког образовања налази се 15 рачунара који су умрежени. (1 сервер и 14 рачунарских јединица за ученике). Даље постоје још 7 рачунара који се налазе у канцеларијама за администрацију, зборници и психолога школе.

У целој школи је обезбеђен бежични интернет преко АМРЕС-мреже као и прикључак за ЛАН-кабал у свакој учионици. Школа је покривена са 3 камере, од којих 2 покривају ходнике школе а једна школско двориште, такође школа има прикључак за кабловску телевизију. По целој школи и у свакој учионици постоји разглас који је у функцији.

Ученичка библиотека заједно са стручном библиотеком наставника садржи око 10.000 књига и преко 835 јединица некњижне грађе (плоче, касете, зидне слике, дискете, ЦД-ове, и сл.) а током године фонд у библиотеци се допуњује различитом стручном литературом. Књижни фонд се попуњава сваке године од сопствених средстава а делом и из Словачке Републике, као и из разних донација и спонзорстава и путем пројеката које школа упућује.

Опремљеност наставним средствима по предметима варира и сваке године уз помоћ пројеката обезбедимо додатна средства.

За почетак школске 2023/2024 године обезбеђен је дидактички материјал и потрошни материјал.

Одобрени су следећи пројекти:

- Конкурс за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области образовања у АП Војводини у 2024. Години

Твоје знање мења свет-Стручно усавршавање за наставнике

- Пројекат „Издавање школског мултимедијалног часописа“ по конкурс Канцеларије за Словачке у дијаспори

- Пројекат „Млади глумци“ по конкурс Канцеларије за Словачке у дијаспори-трошкови путовања за драмску секцију ОШ „Јан Колар“;

- Пројекат „Плеш, плеш“ по конкурс Канцеларије за Словачке у дијаспори-трошкови путовања за фолклорну секцију ОШ „Јан Колар“;

- Пројекат „Концертни наступи у словачким срединама у Р. Србији“ по конкурс Канцеларије за Словачке у дијаспори-трошкови путовања за секцију оркестра ОШ „Јан Колар“;

- Пројекат ЕХО - као и претходних година у нашој ОШ се реализује пројекат подршке ученицима у вид у допунске наставе, разних радионица, ужине као и школског прибора које обезбеђује Екуменска хуманитарна организација.

1.2.4. У ОШ „Свети Сава“ Плавна за школску опрему и намештај и даље требају значајна средства посебно за мере које су нам наложене а то су оштећени подови у учионицама, недостатак ормарића. Учешћем у пројекту Министарства правде “Опортунитет” школа је добила средства за која смо сазнали у августу месецу тако да ћемо следеће школске године и овај проблем у потпуности решити новим столовима и столицама у свакој учионици као и ормарићима и тако омогућити увођење кабинетске наставе. У току школске године теретана са кинези салом је и даље радила са смањеним капацитетом због недостатка помоћног особља у послеподневној смени. Набављене су додатне справе и опрема за школску салу. Недостају нам нове стручњаче, вијаче, обручи. Већина активности се одвијала на отвореном када су временске прилике дозвољавале. И

даље је неопходно инвестирати у школско двориште и део око фудбалског терена бетонирати. Информатички кабинет је опремљен са потребним бројем рачунара. Ангажовањем наставника ликовног школа је добила на поклон и добро очуване рачунаре тако да је свака учионица добро технички опремљена јер поред рачунара имамо и беле паметне табле. Такође у свакој учионици је пројектор, а школа сада има и одличну интернет везу. Донацијом родитеља покривеност камерама је појачана тако да због неколико инцидената у школском дворишту током прошле школске године сада смо појачали безбедност и надамо се смањењу таквих ситуација. Управо због тога сарадња са МУП Бач, Центром за социјални рад и Домом здравља је била учесталија и можемо рећи да смо заједничким договорима избегли веће проблеме. Остварена је значајна сарадња са хуманитарним организацијама, укључујући "Витезови осмеха", "Чепом до осмеха" и "Нурдором". Ученици су активно учествовали у хуманитарним и друштвеним акцијама, чиме су допринели промоцији вредности толеранције и солидарности. Школа је забележила изузетне резултате на свим такмичењима, а ове године посебно су се истакли ученици трећег разреда. Четири ученика из овог разреда заслужено су се нашли на страницама књиге "100 младих талената", што представља велико признање за њихове таленте и труд.

Током школске 2023/24. године, ОШ "Свети Сава" у Плавни се суочила са изазовом у виду **недостатка превоза** за ученике који су се пласирали на различита такмичења. За одлазак на такмичења, школа је била принуђена да се ослони на **сарадњу са родитељима**, који су преузимали одговорност за превоз деце. Иако је овај изазов утицао на организацију одласака, уз помоћ родитеља је успостављен механизам који је омогућио ученицима да учествују на свим планираним такмичењима. Школа је уз помоћ родитеља успела да организује превоз за већину других такмичења. За окружно такмичење које се одржавало недељом није било могућности за обезбеђивање потребног превоза, што је представљало велики изазов и пропуштену прилику за ученике да покажу свој таленат из енглеског језика на вишем нивоу.

1.2.5 У ОШ „Моша Пијаде“ у школској 2023/2024. години захваљујућу учешћу на конкурсима које организује Покрајински секретаријат за образовање националне мањине и националне заједнице обезбедили смо средства за реализацију два семинара у висини од (80.000 и 69.500 динара). Први семинар је реализован у децембру : „Дијагностика, превенција и отклањање узрока школског неуспеха“ у организацији Центара за инструктивне комуникације у образовању, Београд. Други семинар је реализован у августу “Твоје знање мења свет”, у организацији Школе креативних идеја из Јагодине.

Захваљујући средствима којима школа располаже у току године смо успели да купимо три беле табле и три зелене табле (84.720,00 динара), глобус за наставу географије (12.000 динара). Поред тога из средстава школе урађене су лајсне око прозора и уграђено је 18 комарника, замењен је један део оштећених плочица у холу школе, како би се простор учинио безбеднијим. Захваљујући донацији Делта Холдинга у висини од 17.500 евра извршена је замена већег дела дотрајале столарије за шта се надамо да ће побољшати загревање учионица и омогућити оптималније услове за рад у зимским месецима. Донаторским средствима (280.645,00 динара) од стране фирме Виторог промет из Новог Сада, школска библиотека је добила нову велику полицу за књиге. Књижевни фонд је и ове године богатији за пар наслова школске лектире од средстава (20.000,00 динара) које

добиамо сваке године од стране Министарства просвете. Захваљујући сарадњи са Делта холдингом и Ерсте банком које у Бачком Новом Селу реализују пројекат Наше Село ученици школе су на поклон добили новогодишње пакетиће и представу „Новогодишња авантура Мале сирене и принца Ивана“. Од фирме Виторог промет ученицу школе су добили пакетиће на дан обележавања Школске славе Свети Сава.

Опремљеност школе техничким средствима је на задовољавајућем нивоу. Ове године школа је преко пројекта „Нови намештај-нова енергија“ аплицирала код Министарства финансија за доделу средстава прикупљених по основу одлагања кривичног гоњења. Овим путем школа је добила средства у висини од 735.600,00 динара, и средстав ће бити утрошена за обнову клупа, столица, ормара и сл. Тако да ће се већ дотрајао учинички намештај заменити новим што ће у многоме побољшати материјално-течничке услове за рад.

Било би неопходно унапредити организацију наставе неопходним наставним средствима из појединих предмета. Постојећа наставна средства су застарева и више нису у функцији која би обезбедила квалитет у реализацији наставног процеса. Нисмо у могућности да у оквиру природних наука вршимо експерименте, огледе. Потребно је обновити алате и материјале за реализацију техничког образовања. Обновити историјске и географске карте и помагала, обезбедити микроскопе и друга наставна средства која би унапредила процес учења.

Оно што нам свакако представља велики проблем јесте немогућност обезбеђивања оптималних услова за рад у зимским месецима због неадекватног и неефикасног система грејања. Већи део столарије је замењен, али је неопходно извршити замену постојећег система грејања на чврсто гориво (угаљ и дрва) системом грејања на пелет. С тим у вези аплицирали смо доделу средстава у Покрајинском секретаријату за енергетику, грађевинарство и саобраћај и надамо се позитивном исходу. У што скорије време је неопходно извршити и санацију дела надстрешнице због дотрајале ламперije, коју је потребно заменити новом, или ОСБ плочама.

Опрема и намештај

РЕЗИМЕ: скоро у свим школама је намештај релативно стар и дотрајао и неопходно га је мењати. У свим школама су делимично опремљени и кабинети за извођење наставе природних наука и техничког образовања. Ипак, сваке школске године потребно је да се део намештаја и опреме поправи или замени новим. За ове намене константно је потребно издвајати значајна средства како би се садашњи ниво опремљености одржао и унапредио и учествовати у свим пројектима како би добили неопходна средства.

Наставна средства

РЕЗИМЕ : опремљеност наших школа наставним средствима је и даље веома скромна и варира од школе до школе, углавном од 25% до 40% од прописаних норматива. Многа наставна средства се због застарелости или недостатка резервних делова више не користе.

Школе се у последње време оријентишу на побољшање информатичке писмености и све више пројеката се ради у циљу набавке компјутерске опреме, образовних софтвера и

опремања информатичких кабинета, али и набавке видео надзора у сврху побољшања безбедности ученика и опреме. За постизање овог циља потребна су велика новчана средства те је овај циљ свака од школа са територије Општине уврстила у Развојне планове.

Квалитетније образовање и трајнија знања наших ученика захтевају савременије наставне методе, функционалнији наставни процес у коме је неопходна примена разноврсних наставних средстава. Позитивно је што у последње време постоји веће разумевање за потребе школа у овој области те се можемо надати да ће се наредних година ситуација значајније променити.

Финансирање школа

РЕЗИМЕ: Основне школе финансирају се из два извора. Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије финансира редовне зараде радника. Материјалне трошкове школама покрива Општина Бач.

Потребно је нагласити да неке од школа део средстава обезбеђују и сопственом иницијативом, кроз израду пројеката и аплицирајући на разне конкурсе за доделу средстава у области образовања и културе.

Школске 2023/2024. године зараде радника и друга лична примања су исплаћивани на време, према важећим прописима. Материјални трошкови углавном су исплаћивани на време од стране Општинске управе Бач. Сва остварена и добијена средства из свих извора финансирања школе су трошиле наменски о чему постоји уредна документација.

II КАДРОВИ

Основне школе општине Бач су већином мале школе те већи број наставника ради у више школа како би допунио фонд наставних часова. Настава је углавном стручно заступљена, али у свим школама има и случајева нестручно заступљене наставе. Конкурси за наставно особље се редовно расписују у случајевима када није неопходна сагласност надлежних, ради замене радника који обављају функцију или су на породичном одсуству, односно боловању дужем од два месеца.

Потребе за кадровима решавају се најпре преузимањем кадрова између школа на територији општине Бач, када је то могуће, ако се радници налазе на званичној Листи технолошког вишка Министарства просвете. Све чешће су у ситуацији да запошљавају кадрове из других средина, да би се осигурало нормално функционисање наставног процеса. Школама недостају углавном наставник немачког језика, наставници математике, физике, енглеског језика, техничког образовања и наставник музичке културе. Недостатак стручног кадра из појединих наставних предмета резултира честим изменама наставника и одражава се негативно на укупан квалитет образовно-васпитног рада, те се овом проблему мора посветити више пажње, како би се пронашла трајна решења.

Један од значајних проблема свих школа јесте број запослених који путују из других места, за које је потребно обезбедити знатна средства за надокнаду путних трошкова. Највише путника је из Бачке Паланке, Обровца, Младенова, Товаришева, Оцака, Сомбора, Бача.

Број путника наставног и ненаставног особља по школама је следећи:

ОШ „Вук Караџић“ Бач.....	14
ОШ „Јан Колар“ Селенча.....	11
ОШ „Алекса Шантић“ Вајска.....	21
ОШ „Свети Сава“	27
ОШ „Моша Пијаде“ Бачко Ново Село	14

УКУПНО :

Посебно треба истаћи да се у школама наше Општине углавном ради о младом и перспективном кадру код кога постоји здрава конкуренција и интерес за иновације, примену савремене образовне технологије као и нових наставних метода.

-Кадровска структура запослених

Радно место	Бач	Селенча	Вајска	Плавна	Б.Н.Село	Свега
Директор	1	1	1	1	1	5
Заменик директора	-	-	-	-	-	-
Секретар	1	1	1	1	1	5
Наставно особље	30	29	28	17	14	118
Вероучитељ	2	3	2	2	1	10
Стручни сарадник (педагог, психолог, дефектолог)	1	1	1	0,5	0,50	4
Библиотекар	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	2,50
Админ.-рачуноводст. радник	1,50	1	1,50	1	1	6
Помоћно-техничко особље	10,80	8	10	5	7	40,80
УКУПНО	47,80	44,50	45	28	26	191,3

Стручна спрема	Бач	Селенча	Вајска	Плавна	Б.Н.Село	Свега
Основна школа	10	6	7	3	4	30
Средња – 3 степен	1	1	3	3	2	10

Средња	1	4	1	/	2	8
Виша	2	/	3	2	-	7
Основне академске студије	2	3	7	/	5	17
Висока	31	26	24	19	12	112
Докторат	1	2	/	/	-	3
УКУПНО	48	42	45	27	25	187

III ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

3.1. Календар рада школа и распоред рада

Рад школе био је сагласан са Правилником о школском календару за основне школе на територији АП Во водине, школске 2023/2024. године. Насатава се остварује у току 2 полугодишта. Прво полугодиште почело је у петак 1. септембра 2023. године, а завршило се у петак 22. децембра 2023. године.

Друго полугодиште почело је у понедељак 15. јануара 2024. године. За ученике осмог разреда друго полугодиште завршено је у петак 31. маја 2024. године, док је за остале ученике друго полугодиште завршено у петак 14. јуна 2024. године.

3.2. Распоред рада и значајне активности школа

У основним школама Селенчи рад се одвијао у две смене, а у Бачу, Плавни, Бачком Новом Селу, Вајској и Бођанима у једној смени. Настава у првој смени је почињала у 8:00, а у Бачу у 7:30, док је друга смена у Селенчи почињала у 13:30.

У ОШ "Свети Сава" у кабинетима у приземљу су смештени ученици виших разреда : кабинет 3-шести разред, кабинет 2- пети разред и кабинет 1-осми разред. На спрату у кабинету 4 се налазе ученици 7. ог разреда. Због ванредне ситуације и отпадања плафона у кабинету број 7 ученици 4. разреда су због санирања просторије премештени привремено у кабинет број 10. Они су ту учионицу прилагодили својим потребама и у њој остали до

краја школске године док је кабинет број 7 прилагођен за потребе једносменске наставе и изборних предмета.

1.спрат

бр.10	Бр.9 Кабинет физике 7.разред	Бр. 8 Информатички кабинет	бр.7 Учионица 4. разред
	бр.4 Комбиновано одељење 2.и 3.	бр.5 Библиотека	бр.6 Учионица 1.разред

Приземље

бр.3 Кабинет 8.разред	бр.2 Кабинет 6.разред	бр.1 Кабинет 5.разред
-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------

Школа има и канцеларије за директора, секретара, зборницу које се налазе у приземљу. У оквиру школе је и издвојено одељење вртића " Колибри" из Бача са којим је остварена сарадња и ученицима који уписују први разред самим тим олакшана транзиција. На спрату се налази и библиотека. Канцеларија педагога је још увек у фази припреме и адаптације. На спрату је и одлично опремљен информатички кабинет, а учионица за једносменску наставу оспособљена и функционално опремљена.

Културни програми и пробе реализује се у холу школе, који је простран и подесан за оваква дешавања (на два нивоа, виши део користи се као позорница) .

ПЛАН КОРИШЋЕЊА ШКОЛСКОГ ПРОСТОРА У ОШ “ВУК КАРАЏИЋ” У БАЧУ:

Објекти наставног рада –ресурси школе

МЕСТО	ВРСТА	УКУПНО ПРОСТОРИЈА
приземље-крило разредне наставе	учионице	8
приземље-крило предметне наставе	универзалне учионице-за свако одељење	4
приземље-крило предметне наставе	учионица продуженог борава	1
први спрат-крило предметне наставе	информатички кабинет	1
први спрат-крило предметне наставе	универзалне учионице-за свако одељење	4

б) Спортске сале – терени

сала за физичко	1
терен за кошарку	1
терен за фудбал и рукомет	1
терен за одбојку на песку, скок у даљ	1

в) остале просторије

ОСТАЛЕ ПРОСТОРИЈЕ	БРОЈ	
школска библиотека	1	
кухиња са трпезаријом	1	број оброка 70
просторија за помоћно-техничко особље	1	
наставничка зборница	1	
канцеларија директора	1	

канцеларија педагога	1
канцеларија секретара	1
канцеларија рачуноводства и администрације	1
родитељски кутак	1

г) Помоћне просторије, ходници, оставе

САНИТАРНЕ ПРОСТОРИЈЕ	
приземље-разредна настава	2
приземље-предметна настава	2
приземље- спортски део, две сваличионице и наставничка канцеларија	3
спрат-администаративна канцеларија	2
међуспрат-зборнички део и канцеларије управе	2

У ОШ “ Алекса Шантић”

У школи се настава реализује у преподневној смени, Свако одељење је имало своју учионицу. Табеларно је приказан распоред коришћења просторија.

Хемија, биологија	други спрат	Од петог до осмог
Техника и технологија	Приземље	Од петог до осмог
Информатички кабинет	Приземље	Од петог до осмог
Српски језик	Приземље	Од петог до осмог
Српски језик	први спрат	Од петог до осмог
Математика	Приземље	Од петог до осмог
Историја, географија	први спрат	Од петог до осмог

Музичко, ликовно	други спрат	Од петог до осмог
Физичко васпитање	Приземље	Од првог до осмог
Физика	први спрат	Од петог до осмог
Учионица	Приземље	1-2
Учионица	Приземље	2-1
Учионица	првиспрат	2-2
Учионица	први спрат	4-1
Учионица	први спрат	4-2
Трпезарија	Приземље	3-1

Кабинети за хемију/биологију, ликовно/музичко располажу са помоћним просторијама-припрема за рад.. Продужени боравак је активности реализовао у библиотеци и учионици посебно прилагођеној за рад продуженог боравка на првом спрату школе.

Коришћење осталих просторија

Редни број	спратност	намена
1.	први спрат	библиотека
2.	приземље	радионица/котларница
3.	приземље	хол
4.	двориште	летња учионица

5.	први спрат	помоћна кухиња
6.	први спрат	канцеларија рачуноводства
7.	први спрат	канцеларија секретара
8.	први спрат	канцеларија директора
9.	први спрат	зборница
10.	први спрат	канцеларија стручног сарадника
11.	други спрат	архива
12.	приземље	остава
13.	приземље	кухиња и трпезарија
14.	први спрат	санитарни чворови за запослене
15.	међуспратови	санитарни чворови за ученике
16.	приземље	просторија за пријем родитеља
17.	међуспрат	учионица за индивидуални рад са ученицима

Културни програми и пробе реализује се у холу школе, који је простран и подесан за оваква дешавања (на два нивоа, виши део користи се као позорнице.

У ОШ “Моша Пијаде” васпитно-образовни рад остварује се у преподневној смени. Од 7:10 када почиње претчас до 14:05 када се завршава 7 час, односно 15:30 када се по распореду појединим данима завршавају активности у оквиру реализације једносменског рада. Због великог броја путника, наставника који раде у две и више школа, организација рада је отежана и у неким сегметима одступа од правилника о распоређивању и оптерећивању ученика обавезним и изборним предметима, организовању и реализовању других облика рада, те смо често принуђени да поједине активности реализујемо на претчасу или седмом

часу што свакако представља велико оптерећење за ученике. Ученици од првог до четвртог разреда распоређени у два комбинована одељења и користе две учионице за разредну наставу у приземљу зграде, док се предметна настава у старијим разредима изводи у осам специјализованих учионица распоређених на међу спрату и првом спрату школе.

Поред учионица у школски простор улази још и библиотека, канцеларија директора, зборница за наставнике, канцеларија за секретара и рачуновођу, канцеларија за педагога, трпезарија са кухињом, простор који користи Предшколска установа „Колибри“ Бач, хол школе и фискултурна сала. Прославе, манифестације, гостовања позоришних представа и други облици ваннаставних активности реализују се у холу школе, који је простран и подељен на два дела, од којих је један виши, те се као такав користи као позорница.

Школско двориште има површину око 1500 m² и чини га неколико повезаних целина. Уредно одржаван травњак и цвећњак са предње стране школске зграде, простор са справама за игру и парк са дрвећем и другим украсним растињем у оквиру којег је израђена летња учионица са два велика стола и клупама, са задњес стране школске зграде. Уз школско двориште налази се и спортски полигон површине 1500 m² који је поред полигона за рукомет, фудбал и кошарку, пресвученог асвалтном подлогом, од 2011. године проширено грађеним тереном за мали фудбал прекривеним вештачком травом. Цели комплекс се када временске прилике то дозвољавају користи од стране ученика наше школе и грађана локалне заједнице и околине.

РЕЗИМЕ У току школске године у свим школама реализоване су разне спортске, културне, хуманитарне и рекреативне активности поводом обележавања: Дечје недеље, Дана школе, Дана европске баштине, Сунчане јесени живота, завршетка првог полугодишта и Новогодишњих празника, Дана Светог Саве, Дана жена, ускршњих празника и завршетка школске године, као и изложбе, спортска такмичења, излети и радне акције и пригодне манифестације које су специфичне за сваку од школа и везане за културно наслеђе и специфичности средине у којима се школа налази.

У току јуна месеца за ученике осмих разреда је организовано полагање завршних испита за упис у први разред средње школе. Ученици су полагали тест из матерњег језика (српског), математике и тест из изабраног предмета. Ученици су завршили испит полагали прошле године у својим школама, а супервизори су долазили из других школа.

4.1. Бројно стање ученика

У школској 2023/2024. години основним образовањем и васпитањем био је обухваћен по одељењима основних школа следећи број ученика:

	Бач	Селенча	Вајска	Плавна	Б.Н.Село	Свега
Број одељења 1.до 4. разреда	8	6	8	3	2	27
Број ученика	151	80	101	38	18	388
Број одељења 5.до 8.разреда	8	6	8	4	3	29
Број ученика	164	83	115	32	15	409
Просек	19,8	13,58	13,5	10,3	6.6	14,23
Бр.уч.у продуже- женом борав.	5	34	46	-	-	85
Свега одељења	16	12	16	7	5	56
Свега ученика	315	163	216	70	33	797

РЕЗИМЕ Просечан број ученика у одељењу на нивоу Општине је 14,23.

У Бачу је уписано 37 првака, а 49 ученика осмог разреда је завршило осми разред (један ученик осмог разреда није завршио разред због непохађања наставе, што је укупно 50). У Плавни је уписано 14 првака а осми разред завршило 7 ученика.

У Бачком Новом Селу је уписано 5 првака, а осми разред су звршила 4 ученика.

У Вајској је уписано 25 првака, а осми разред је завршило 36 ученика.

У Селенчи је уписано 14 првака, а осми разред је завршио 21 ученик.

4.2. Преглед успеха ученика по школама

1. разред

Ученици првих разреда у свим основним школама оцењени су описним оценама из свих предмета. Укупно првака за школску 2023/24. годину је

2.разред

Место	бр.уч	одлични	вр.добри	добри	довољ	недо в.	неоцењ.	преве д.
Бач	38	30	7	1	/	/	/	/
Селенча	20	11	7	2	/	/	/	/
Вајска	33	15	8	9	/	/	1	/

Плавна	8	7	1	/	/	/	/	/	/
Б.Н.Село	5	5	/	/	/	/	/	/	/
Укупно	104	68	23	12	/	/	/	1	/

3.разред

Место	бр.уч.	олимпијци	вр.лобп	лобп	ловов.	недов.	неоцењ.	превек.
Бач	33	19	14	/	/	/	/	/
Селена	22	14	3	4	/	/	/	/
Бајска	22	10	6	5	/	/	/	/
Плавна	14	10	3	1	/	/	/	/
Б.Н.Село	4	4	-	/	/	/	/	/
Укупно	95	57	26	10	/	/	2	/

4.разред

Место	бр.уч.	олимпијци	вр.лобп	лобп	ловов.	недов.	неоцењ.	превек.
Бач	43	28	14	1	/	/	/	/
Селена	24	12	6	5	1	/	/	/
Бајска	20	5	10	5	/	/	/	/
Плавна	2	1	1	/	/	/	/	/
Б.Н.Село	4	4	-	/	/	/	/	/
Укупно	93	50	31	11	1	/	/	/

Место	бр.уч.	олимпијци	вр.лобп	лобп	ловов.	недов.	неоцењ.
Бач	38	16	20	2	/	/	/
Селена	18	10	4	4	/	/	/
Бајска	30	6	10	10	/	3	1
Плавна	9	4	4	1	/	/	/
Б.Н.Село	7	3	4	/	/	/	/
Укупно	102	39	42	17	/	3	1

6.разред

Место	бр.уч.	олимпијци	вр.лобп	лобп	ловов.	недов.	неоцењ.
Бач	44	12	26	5	/	/	1

Распредел.	Бюджет	Зарплата	%	5	4	3	2	недоп.	неопла.	перев.
I	95	95	100	Ученики оценены отлично.					-	-
II	104	103	99,04	68	23	12	/	/	1	/
III	95	93	97,89	57	26	10	/	/	2	/
IV	93	93	100	50	31	11	1	/	/	/
II-IV	292	289	98,98	175	80	33	1	/	3	/
V	102	101	99,02	39	42	17	/	3	1	/

4.3. - Средний успех всех учащихся:

Место	бюджет	оценки	всего	доп.	доп.	недоп.	неопла.
Бач	50	17	18	14	/	/	1
Селенча	21	8	3	10	/	/	/
Байска	36	6	13	11	3	3	/
Плавна	7	4	2	1	/	/	/
Б.Н.Село	4	4	/	/	/	/	/
Умно	118	39	36	36	3	3	1

8. распредел.

Место	бюджет	оценки	всего	доп.	доп.	недоп.	неопла.
Бач	34	7	16	10	1	/	/
Селенча	23	14	4	3	2	/	/
Байска	17	4	2	5	2	4	/
Плавна	9	3	4	2	/	/	/
Б.Н.Село	4	3	1	/	/	/	/
Умно	87	31	27	20	5	4	/

7. распредел.

Место	бюджет	оценки	всего	доп.	доп.	недоп.	неопла.
Селенча	21	12	6	3	/	/	/
Байска	32	9	4	12	/	7	/
Плавна	7	4	3	/	/	/	/
Б.Н.Село	1	/	1	/	/	/	/
Умно	105	37	40	20	/	7	1

VI	105	104	99,05	37	40	20	/	7	1	/
VII	87	87	100	31	27	20	5	4	/	/
VIII	118	117	99,05	39	36	36	3	3	1	/
V-VIII	412	409	99,28	146	145	93	8	17	3	/
II-VIII	704	698	99,13	321	225	126	9	17	6	/

У току школске године у скоро свим школама изрицане су васпитно-дисциплинске мере ученицима који су учинили лакше или теже повреде дисциплине у школи. Сарадња са просветним саветником, социјалном службом је такође била неопходна приликом учесталих кршења правила код појединаца. Сарадња са родитељима није изостала.

4.4. Носиоци Вукове дипломе

НАЗИВ ШКОЛЕ	Број ученика-носилаца дипломе «Вук Караџић»
ОШ „Вук Караџић“ Бач	6
ОШ „Јан Колар“ Селенча	5
ОШ "Алекса Шантић" Вајска	2
ОШ "Свети Сава"	2
ОШ "Мила Пијаде" Бачко Ново Село	1
УКУПНО:	16

4.5. Такмичења ученика

У току школске 2023/2024. рецитаторско такмичење је одржано у просторијама библиотеке “Вук Караџић” у Бачу.

Општинско такмичење из српског језика и математике одржано је у школи “Вук Караџић” у Бачу.

Школска такмичења организовала су стручна већа за области предмета и као и све наставне активности су се спроводиле у складу са прописаним мерама од стране Министарства.

У Школи “Свети Сава” су одржана општинска такмичења из физике, биологије, технике и технологије.

У БНС одржана су такмичења из географије, историје.

У Вајској одржано је општинско такмичење из енглеског језика, као и Књижевна олимпијада.

У Селенчи је одржано такмичење из хемије и саобраћаја.

V ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА

5.1. Реализација наставних планова и програма

Настава је организована из свих наставних предмета према важећим наставним плановима и програмима за основне школе у Републици Србији.

Код реализације планираног недељног и годишњег фонда часова дошло је до одступања. На основу Закључка Владе Републике Србије 05 Број: 601-4838/2023 од 01. јуна 2023. године Министарство просвете је донело одлуку у складу са календарима образовно - васпитног рада за основне и средње школе, којима је дата могућност одступања од утврђеног броја наставних дана до 5%, да се друго полугодиште 2023/2024. године за ученике основних и средњих школа, у делу који се односи на редовну наставу, завршава у 14. јуна 2024. године.

О свему постоји евиденција у дневницима образовно-васпитног рада одељења. Све школе воде евиденцију кроз Ес -Дневник.

5.2. Допунска настава

Овом наставом су у свим школама у Општини Бач у току 2023/2024. године били обухваћени ученици који су из различитих разлога заостајали у савладавању садржаја појединих наставних предмета.

Допунска настава је извођена из свих наставних предмета из којих су ученицима евидентирани недовољне оцене, а из појединих предмета и ради што бољег савладавања појединих сегмената наставне грађе. Ова настава се изводила по посебном распореду часова и евидентирана је у дневницима образовно-васпитног рада. Извођење допунске наставе је утицало на побољшање успеха ученика који имају тешкоћа у учењу, а редовно су похађали наставу.

Преглед одржаних часова допунске наставе по школама:

НАЗИВ ШКОЛЕ	Број часова допунске наставе
ОШ „Вук Караџић“ Бач	1018
ОШ „Јан Копар“ Селенча	470
ОШ "Алекса Шантић" Вајска	1949
ОШ " Свети Сава " Плавна	255
ОШ „Моша Пијаде“ Бачко Ново Село	196
УКУПНО:	3888

Допунска настава за ученике од 1. - 4. разреда основне школе организована је углавном из матерњег језика (српског), математике и природе и друштва, а за ученике од 5. – 8. разреда највише часова допунске наставе одржано је такође из матерњег језика и математике, али и из других наставних предмета, претежно физике, страног језика, хемије, биологије и историје.

5.3. Додатна настава

Овом наставом у свим школама били су обухваћени ученици који су показали изузетно знање и веће интересовање за неке наставне предмете. На овим часовима ученици су се и припремали за учешће на општинским, регионалним и републичким такмичењима.

Додатна настава организована је после часова редовне наставе, према посебном плану и програму.

Преглед одржаних часова додатне наставе по школама:

НАЗИВ ШКОЛЕ	Број часова додатне наставе
ОШ „Вук Караџић“ Бач	398
ОШ „Јан Колар“ Селенча	320
ОШ "Алекса Шантић" Вајска	577
ОШ "Свети Сава" Плавна	42
ОШ „Моша Пијаде“ Бачко Ново Село	82
УКУПНО:	1419

Највише часова додатне наставе одржано је из математике и српског језика, а нешто мање из физике, страног језика, хемије, биологије, историје, словачког језика.

5.4. Припремна настава

У току школске године организована је припремна настава за ученике осмих разреда као припрема за полагање завршних испита из матерњег језика (српског језика), математике и изборног предмета (историје, географије, хемије, биологије и физике). Ове године је као и прошле прегледање организовано на другачији начин, сваког дана су се тестови доносили и враћали на пункт Школске управе Нови Сад која је даље дистрибуирала тестове на прегледање према Заводу и Министарству.

НАЗИВ ШКОЛЕ	Број часова припремне наставе
ОШ „Вук Караџић“ Бач	180
ОШ „Јан Колар“ Селенча	98
ОШ "Алекса Шантић" Вајска	228
ОШ "Свети Сава" Плавна	81
ОШ „Моша Пијаде“ Бачко Ново Село	82
УКУПНО:	669

Сви ученици су похађали припремну наставу успешно су положили завршне испите и у великом броју уписали жељене средње школе.

5.5. Изборни предмети

У свим основним школама на територији наше општине ученици су похађали изборне предмете.

Ученици од првог до осмог разреда имали су обавезне изборне предмете **верску наставу и грађанско васпитање**. Организована је католичка, евангеличко-лутеранска, и православна верска настава.

Ученици 8. разреда у свим школама су имали следеће предмете као изборне: **цртање, сликање и вајање; домаћинство; чувари природе; хор, изабрани спорт.**

У ОШ "Свети Сава" Плавна ученици су похађали часове хрватског језика са елементима националне културе, у ОШ „Јан Колар“ од 1. до 8. разреда ученици су похађали часове ромског језика са елементима националне културе.

У ОШ „Алекса Шантић“ Вајска протекле школске године је била организована настава Хрватског језика са елементима националне културе, а у ОШ “Вук Караџић” Бач ученици су похађали наставу из Матерњег језика са елементима националне културе-Словачког језика.

У ОШ “Алекса Шантић” организоване су и реализоване следеће Слободне наставне активности: Домаћинство (за ученике 7. и 8. разреда), Музиком кроз живот, Чувари природе (за ученике 5. и 6. разреда).

У ОШ “Вук Караџић” у Бачу од петог до осмог разреда реализоване су следеће Слободне наставне активности (СНА):

- 5 разред: Цртање, сликање, вајање
- 6 разред: Вежбањем до здравља и Цртање, сликање, вајање
- 7 разред: Уметност
- 8 разред: Филозофија са децом и Домаћинство

У ОШ “Моша Пијаде” у Бачком Новом Селу за ученике виших разреда организују се и реализују СНА у складу са ресурсима којима школа располаже излазећи у сусрет ученичким интересовањима. За ученике 5. и 6. разреда реализује се Музиком кроз живот, а за ученике 7. и 8. разреда Домаћинство.

Преглед остале изборне наставе по школама за 3. и 4 разред:

Разред	Изборни предмети	Бач	Селенча	Вајска	Плавна	Б.Н.Село
3.	Од играчке до рачунара					
	Језици са елементима националне културе	*	*	*	*	
	Народна традиција					
	Чувари природе				*	
4.	Од играчке до рачунара					
	Чувари природе				*	
	Језици са елементима националне културе	*	*	*		
	Народна традиција					

VI ОСТВАРИВАЊЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

6.1. Секције

Школе су у оквиру својих могућности у току школске године организовале бројне секције које су задовољавале интересовања ученика из разних области. Број и разноврсност слободних активности зависи не само од интересовања ученика, већ и од кадровских и организационих могућности школе.

Секције су биле организоване стално или повремено у нижим разредима, а у вишим разредима одржаване еколошке и рецитаторско -драмске секције. Ученици су се добровољно одређивали за учешће у раду појединих секција. Секције су радиле под вођством задужених наставника који су сачинили и програме рада секција.

Секције су раније интензивније радиле у периодима када је требало припремити неку прославу у школи или обележити неки посебан датум и догађај у школи или месту али опет због пандемије били смо ускраћени и за прославе.

Преглед секција по школама:

ОШ „Вук Карачић“	ОШ „Јан Колар“	ОШ „Алекса Шантић“	ОШ „Свети Сава“	ОШ „Моша Пијаде“
-Рецитаторска -Литерарна -Драмска -Хор -Ликовна -Спортска секција -Новинарска -Математичка -Ритмичка -Техничка -Еколошка -Историјска -Географска -Народна традиција	-Литерарно- Рецитаторска -Новинарска -читалачка секција -Часопис “Халузка” -математичка -Саобраћајна -Еколошка -Музичка -Географска -Историјска -Ликовна -Спортска -Фолклорна -форум театар - драмска - хемијска - секција за програмирање	-Млади математичари -Драмско-реци таторска секција -Ритмичка секција -Креативна радионица -Покажи шта знаш -Фотографско- литерарна секција -Биолошко-гео графска секција -Саобраћајна секција -Историјска секција	-Рецитаторска -Драмска -Хор и оркестар -Спортска секција -Природњачка секција -Новинарска секција	-Литерарна секција - Ликовна секција -Спортска Секција

Рад секција доприноси квалитетнијем обележавању празника и манифестација у школи и широј заједници. Ученички литерарни и ликовни радови учествовали су на разним конкурсима и објављивани су у дечјим часописима. Кроз секције су ученици развијали своје склоности и стваралачке способности.

6.2. Ученичке организације

Ученичке организације представљају посебан вид организовања ученика путем којих се остварује велики број образовних и васпитних задатака школе. У свим школама је организован рад Дечјег савеза, Подмлатка црвеног крста, у Вајској, Селенчи, Бачу и Бачком Новом Селу је организован и рад Бачког парламента.

Рад ученичких организација се одвијао на основу сачињених планова рада. У овире свог рада обухватале су обележавање Дечје недеље, организовање културно-забавних програма поводом обележавања значајних датума у школи, спортска такмичења, уређење школе и околине, акције солидарности, едукацију из области хигијене, здравља, екологије, болести зависности и сл., учешће у раду органа школе и активно учешће у организацији целокупног живота школе.

У ОШ „Вук Караџић“ Бач, и ОШ „Алекса Шантић“ Вајска организован је и Вршњачки тим који је активан.

VII РЕАЛИЗАЦИЈА ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Обавеза сваке школе је да у оквиру својих активности програмира и спроводи током године више образовно-васпитних програма. Ови програми употпуњују делокруг рада школе и пружају могућност свакој школи да више времена посвети васпитној функцији која се у последње време сматра све значајнијом, иако је често занемаривана. Све школе су током протекле школске године радиле на следећим посебним програмима:

1. Програм рада на професионалној оријентацији ученика,
2. Програм здравственог васпитања ученика,
3. Програм примене Конвенције о правима детета,
4. Програм еколошке заштите животне средине и естетског уређења школе,
5. Програм васпитања за хумане односе међу половима,
6. Програм сарадње са друштвеном средином,
7. Програм рада школе у области спречавања васпитно-запуштеног, девијантног и деликвентног понашања ученика и спречавање наркоманије.

Сви ови програми реализовани су према сачињеним плановима и програмима кроз разне облике рада: на редовној настави, на часовима одељењских старешина, путем секције и, друштвено-корисног рада, кроз рад педагога и психолога (стручна предавања), кроз сарадњу са родитељима и путем културне и друштвене делатности сваке школе.

VIII ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА, СТРУЧНИХ САРАДНИКА И ДИРЕКТОРА ШКОЛА

Стручно усавршавање наставника углавном се обављало у оквиру школе, на стручним органима, излагањем стручних тема и разматрањем одређених стручних мишљења и путем онлајна, а такође и ван наше државе учешћем школе у Еразмус плус пројекту.

Наставници су били укључени у рад семинара које је организовало Министарство просвете, науке и технолошког развоја као што су обука из грађанског васпитања, програм обуке школских тимова за превенцију преступништва, самовредновање и вредновање рада школе, стручни семинари у оквиру актива појединих специјалности и сл. Такође, су школе оствариле средства за одређене семинаре и путем конкурса Покрајинског секретаријата за образовање.

Наставници, стручни сарадници и директори су се стручно усавршавали ван установе у којој раде, на разним акредитованим програмима, унутар установе, користећи креативне и иновативне снаге међу колегама на хоризонталном нивоу, а и путем онлајна. Директори школа у Бачу и у Вајској су имају положен стручни испит за лиценцу за рад директора установа образовања и васпитања, док су остали директори школа у току обуке за исту.

С обзиром да је стручно усавршавање законска обавеза сваког наставника, као и потреба коју диктира савремена настава, треба му и убудуће посветити доста пажње и на тај начин омогућити да сазнања стечена стручним усавршавањем буду примењена у настави у циљу унапређења рада са ученицима.

IX РАД СТРУЧНИХ И РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

9.1. Наставничко веће

Наставничко веће је стручни орган школе који сачињавају сви наставници школе и директор који уједно и руководи радом наставничког већа. У току школске године наставничко веће одржава седнице обично једном месечно и разматра стручна питања везана за образовно-васпитни рад школе, као што су:

- разматрање извештаја о раду одељењских већа и наставника школе,
- разматрање и давање предлога Извештаја о раду школе, Годишњег плана рада школе и Школског програма,
- праћење реализације Развојног плана школе,
- Правилник о школском календару и организација рада школе,
- подела предмета и одељења на наставнике, одређивање разредних старешина,
- одређивање председника стручних актива, одељењских већа и сл.,
- предлагање чланова школског одбора,
- предавања у оквиру стручног усавршавања наставника,
- организовање стручних семинара,
- разматрање успеха и дисциплине ученика на крају сваког класификационог периода, на полугодишту и на крају школске године,
- анализа рада стручних актива, одељењских већа, праћење реализације годишњег програма рада школе,

- планирање и организација такмичења, излета, екскурзија, завршних испита, поправних и разредних испита,
- разматрање резултата на такмичењима ученика, завршним испитима, разредним и поправним испитима,
- планирање, организација и анализа рада слободних активности и ученичких организација,
- предлог ученика за похвале и васпитно-дисциплинске мере, предлог ученика за дојену Вукове дипломе, посебних диплома у ученика генерације,
- предлог изборних предмета по разредима,
- полагање разредних испита и превођење ученика,
- остала питања из живота и рада школе.

Извештај о раду наставничко веће и директор подносе Школском одбору, а записници са седница наставничког већа воде се посебно и оверавају од стране записничара и директора школе.

9.2. Одељењска већа

Одељењска већа су одржала своје седнице на основу утврђеног програма радана којима су разматрана следећа питања:

- усвајање програма одељењских већа,
- анализа успеха и дисциплине ученика,
- предлог мера за побољшање успеха и дисциплине ученика,
- реализација наставних планова и програма, фонда часова и броја наставних дана,
- израда плана писмених и контролних задатака,
- сарадња са родитељима, предлози за родитељске састанке и утврђивање термина за индивидуалне контакте са родитељима,
- планирање и организација излета, екскурзија, школе у природи,
- планирање и организација свечаности, посета и сл.,
- грађење рада слободних активности и ученичких организација,
- одређивање ученика за допунску наставу и корективни рад и праћење њихових постигнућа,
- предлог ученика за награђивање и похваљивање,
- изрицање васпитно-дисциплинских мера и предлагање мера наставничком већу,
- остала питања везана за наставне и ваннаставне активности.

Извештај о свом раду одељењска већа подносе директору школе и наставничком већу. Записници са седница одељењских већа се евидентирају у дневницима образовно-васпитног рада.

9.3. Стручна органи

У основним школама општине Бач стручна већа формирају се на више начина.
То је условљено величином школе и бројем наставника из једног предмета или групе предмета.

Све школе имају: ;

1. Стручни актив за развојно планирање,
2. Стручни актив за развој школског програма и
3. Педагошки колегијум.

У ОШ „Вук Караџић“ организовани су:

- стручно веће наставника разредне наставе,
- стручно веће наставника друштвених наука,
- стручно веће наставника природних наука,
- стручно веће наставника вештина,
- стручно веће наставника страних језика,
- стручно веће библиотекара

У ОШ „Јан Колар“ Селенча организовани су:

- стручно веће наставника нижих разреда,
- стручно веће наставника виших разреда.

У ОШ „Алекса Шантић“ Вајска организовани су:

- стручно веће за разредну наставу
- стручно веће друштвено-језичке групе предмета
- стручно веће природно математичке групе предмета
- стручно веће за уметност, културу и спорт

У ОШ „Свети Сава“ Плавна организовани су:

- стручно веће наставника разредне наставе,
- стручно веће наставника предметне наставе - друштвено- језичка група предмета
- стручно веће наставника предметне наставе - природно математичка и техничка група предмета,
- стручно веће наставника предметне наставе – група вештинских предмета.

У ОШ „Мома Пијаде“ организовани су:

- стручно веће наставника разредне наставе,
- стручно веће наставника предметне наставе - друштвено- језичка група предмета

- стручно веће наставника предметне наставе - природно математичка и техничка група предмета,
- стручно веће наставника предметне наставе – група вештинских предмета.

Радом стручних већа руководе председници/координатори. На седницама стручна већа разматрају питања од значаја за планирање, организацију и извођење наставе из своје групе предмета, питања измена наставних програма, обезбеђивања стручне литературе, наставних средстава и дидактичких материјала, као и начин и организацију угледних часова и часова са применом нових наставних метода.

Рад стручних актива за развојно планирање и за развој школског програма треба да обезбеди спровођење планираних активности из Развојног плана школе или Школског програма. У надлежности ових стручних актива су још и израда акционих планова за наредни период те извештаја о спроведеним активностима.

Рад стручних већа првенствено је усмерен на размену искустава и стручних мишљења у циљу унапређивања наставног процеса.

Директори основних школа у општини Бач су били укључени у рад актива директора у општини и актива директора Јужнобачког округа.

9.4. Одељењске старешине

У свим основним школама наше општине одељењске старешине су на почетку школске године извршиле израду оперативних програма рада одељењских старешина и одељењских заједница, планирање сарадње са родитељима, утврдили дан и време за индивидуалне контакте са родитељима. Часови одељењске заједнице су реализовани у складу са правилником о норми часова наставника и његовог непосредног рада са ученицима.

Рад одељењских старешина је током године обухватио следећа подручја:

- планирање и програмирање рада,
- рад са ученицима,
- рад у оквиру одељењских већа и сарадња са наставницима,
- рад са родитељима (индивидуални контакти, родитељски састанци...),
- вођење документације,
- сарадња са стручним сарадником и директором школе.

Одељењске старешине су о свом раду углавном водиле уредну евиденцију и обављале све предвиђене послове.

9.5. Стручни сарадник

Све школе имају запослене стручне сараднике. Они су радили према сачињеним програмима рада који су узимали у обзир специфичности организације и рада појединих школа. У раду су сарађивали са директором школе и наставним особљем на разрешавању питања наставе и образовно-васпитног рада, унапређења образовне и наставне технологије, стручног усавршавања наставника, сарадње са родитељима и ученицима.

Основа свих програма рада стручних сарадника биле су следеће активности:

- рад са ученицима, праћење и проучавање напредовања ученика и саветодавни рад са њима,
- сарадња са наставницима и педагошко-инструктивни рад,
- програм специјалног корективног педагошког рада,
- идентификација деце са психолошким сметњама у развоју,
- програм рада у области спречавања васпитно-запуштеног, девијантног, деликвентног понашања ученика и спречавање наркоманије,
- рад на пословима координатора у реализацији програма професионалне оријентације,
- питања укључивања петог разреда у предметну наставу,
- утврђивање зрелости ученика за полазак у школу,
- структурирање одељења првог разреда, педагошка дијагностика,
- саветодавни педагошки рад са ученицима који имају проблема у учењу или владању,
- слухативни рад са свим ученицима, посебно осмих разреда,
- професионална оријентација са ученицима седмих и осмих разреда,
- сарадња и саветодавни рад са родитељима,
- планирање и програмирање рада,
- учешће у раду стручних органа школе и
- сарадња са другим институцијама.

9.6. Директор школе

У току школске 2023/2024 године послове директора у школама наше општине су обављали:

- у ОШ „Вук Караџић“ Бач- Дајана Тепић,
- у ОШ „Јан Колар“ Селенча–директорка школе је Наташа Клиновски.
- у ОШ „Алекса Шантић“ Вајска– директорка школе је Александра Берић.
- у ОШ „Свети Сава“ Плавна– директорка Вера Тојагић
- у ОШ „Мона Пијаде“ Бачко Ново Село- Љиљана Нонковић.

Директори су радили према утврђеним програмима рада. О свом раду подносили су редовно извештаје Школском одбору и у оквиру годишњих извештаја школа, достављени су Школској управи у Новом Саду.

Рад директора обухватао је следеће области:

- послове организације образовно-васпитног рада (планирање рада стручних органа, израда Годишњег програма рада школе, организација наставе, координирање рада школе, присуство седницама, припрема материјала и информација, спровођење одлука, старање о законитости рада школе),
- педагошко-инструктивни рад,
- стручно-аналитички рад,

- материјално-финансијски послови,
- педагошки надзор и контрола,
- административни послови,
- сарадња са друштвеном средином,
- остали послови из педагошког руковођења и непланирани послови и
- учешће у стручном усавршавању наставника на стручним органима и сопственом стручном усавршавању и праћење стручне литературе.

9.7. Школски одбор

Као органи управљања у школи су радили Школски одбори чији је делокруг рада регулисан чланом 119. Закона о основама система образовања и васпитања, Статутом школе и Пословником о раду школског одбора.

У оквиру својих надлежности Школски одбори су имали утврђен програм рада који су остваривали на седницама и о чему су се водили записници на начин предвиђен Пословником о раду. Одлуке Школског одбора су на време саопштаване радницима школе.

Програми рада школских одбора углавном су обухватили следеће активности:

- разматрање и усвајање Извештаја о раду школе, Годишњег програма рада школе, Школског програма и развојног плана школе,
- доношење одлука о расписивању конкурса,
- разматрање успеха и дисциплине ученика на крају сваког квартала, на полугодишту и на крају школске године,
- разматрање учешћа и успеха ученика на такмичењима,
- разматрање извештаја о извођењу екскурзија и школе у природи,
- разматрање и усвајање извештаја о материјално-финансијском пословању школе,
- усвајање извештаја о раду директора школе за прошлу школску годину,
- усвајање плана рада директора школе за наредну школску годину,
- усвајање Финансијског плана за 2022. годину-по ребалансу,
- усвајање завршног рачуна за 2022. годину,
- усвајање финансијског плана за 2023. годину,
- обезбеђивање уџбеника за следећу школску годину,
- усвајање листе изборних предмета за следећу школску годину (1. - 8. разреда),
- анализа резултата завршних испита,
- извештај о реализацији пројеката,
- доношење одлуке о расписивању конкурса за избор новог директора школе,
- избор вршиоца дужности директора школе,
- разматрање осталих питања из делокруга рада Школског одбора.

9.8. Савет родитеља

Савет родитеља је орган чији је рад уређен чланом 120. Закона о основама система образовања и васпитања и Статутом школе. Конституише се почетком сваке школске године и чини га по један изабрани родитељ из сваког одељења школе.

У делокругу Савета родитеља су питања о исхрани ученика, хигијени у школи, набавци уџбеника, организацији излета и екскурзија, боравку ученика у школи у природи, успеху и дисциплини ученика у школи и ван ње, предузимању одређених мера у циљу унапређења резултата образовно-васпитног рада, учешће у реализацији завршних испита и сл.

X РЕАЛИЗАЦИЈА САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

10.1 Сарадња са родитељима

Врло значајно подручје активности сваке школе чини сарадња са родитељима.

У зависности од квалитета комуникације на релацији родитељ-школа отварају се могућности за стварање бољих услова образовно-васпитног рада школе, зато свака школа на разноврсне начине отвара врата родитељима, трудећи се да оствари са њима најбољу могућу сарадњу.

Сарадња са родитељима у нашим школама организује се у виду општих, одељенских и групних родитељских састанака, индивидуалних контаката са родитељима, као и у оквиру рада савета родитеља сваке школе.

У току школске године у сваком одељењу одржано је 4 до 5 родитељских састанака. Општи родитељски састанци се организују ређе, углавном када се за родитеље организује неко предавање у сврху педагошко-психолошког образовања, или када треба размотрити неки општи проблем или појаву у школи.

Индивидуални контакти су чешћи и до њих долази по позиву наставника, директора или стручног сарадника, а чешће по иницијативи самих родитеља. Основна тема у разговору са родитељима је успех и дисциплина ученика, али се сусрети са родитељима користе и за боље упознавање одређеног ученика и изналажење најефикаснијих начина за помоћ ученику у школском раду. Све више се намеће потреба едукативног рада са родитељима како би умели на прави начин да прате настојање школе у осавремењивању образовно-васпитног рада. У сарадњи са родитељима решавана су и питања из области професионалне оријентације, здравствене заштите, социјални проблеми, организација друштвено-корисног рада и остала питања која подразумевају сарадњу родитеља и школе.

Може се рећи да су све школе у нашој општини у великој мери успеле да сарадњу са родитељима подигну на задовољавајући ниво.

Сарадња је проширена и увођењем „Дана отворених врата“. Школе су сачиниле план и процедуру који омогућују родитељима присуство наставним часовима (један дан у месецу). Дан отворених врата истакнут је на огласним таблама или у кутку за родитеље.

10.2. Сарадња са организацијама и институцијама

У току школске године свака школа је планирала и спроводила активности сарадње са друштвеном средином.

Сарадња са предузећима и радним организацијама је од обостраног значаја. И ове године радне организације по насељеним местима општине помагале су школама вршећи за њих разноврсне услуге, а у мањем обиму и материјално су помагале школама. Школе су за узврат организовале разне акције и друштвено-користан рад као помоћ овим установама.

Веома је присутна сарадња школа са Месним заједницама у којима се налазе у организовању разноврсних акција током целе године.

Школе су такође сарађивале са Домом здравља ради остваривања здравствене заштите деце, систематских прегледа, превенције болести зуба и подизање свести о важности очувања здравља.

У оквиру сарадње са организацијом Црвеног крста организоване су акције сакупљања хуманитарне помоћи.

Веома активна сарадња остварена је са културно-уметничким спортским и осталим друштвима наше средине у организацији разноврсних културних и спортских манифестација.

Ради развијања саобраћајне културе и остваривања безбедности ученика приликом школских путовања и екскурзија, сарађивало се и са представницима Министарства унутрашњих послова - одељења у Бачу.

Школе су се труиле да остваре и добру међусобну сарадњу, како на нивоу решавања организационих и кадровских проблема, преко организације заједничких семинара, сусрета и прослава, такмичења ученика и слично.

XI ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ ШКОЛЕ

11.1. Излети, екскурзије и школа у природи

Током школске 2023/2024. године школе су планирале излете, екскурзије и школу у природи и уврстили их у своје Годишње планове рада на основу прибављеног мишљења и сагласности родитеља ученика, као и Савета родитеља.

Реализоване екскурзије :

Бач: са ученицима првог разреда реализована је 14. 05. 2024. једнодневна екскурзија на релацији Бач – Бачки Моноштор- Колут – Бач; са ученицима **другог** разреда реализована је екскурзија на дестинацији Бач-Сремска Митровица-Засавица-Бач, 29. 05. 2024.; ученици **трећег** разреда ишли су на дестинацију Бач-Зрењанин- Каштел Ечка-Етно село Тигањце-Царска Бара-Бач, 7. јуна 2024. године; ученици **четвртог** разреда су дана 16.5.2023. године путовали на једнодневну екскурзију на релацији Бач – Београд – Бач; ученици **петог** разреда реализовали су екскурзију на релацији Бач- Кикинда- Микрин- Бач, 24.5.2024. године; са ученицима **шестог** и **седмог** разреда није реализована екскурзија, пошто није било довољно заинтересованих ученика; ученици **осмог** разреда су дводневну екскурзију реализовали на релацији Бач- Смедеревска терђава – Виминацијум -Голубац- Лепенски вир-Бач у новембру 2023. године.

Селенча: са ученицима нижих разреда организована је екскурзија Мали Иђош - салаш Катаи. Ученици виших разреда су били на екскурзији у Арахђеловцу-пећина Рисовача-Опленац-Топола - Марићева јаруга . Организована је и школа у природи у Крупњу. На путу до Крупња посећена је била и родна кућа Вука Караџића у Трпићу и манастир Троноша

Бачко Ново Село: У овој школској години, 16. маја, реализован је једнодневни излет на релацији Бачко Ново Село-Београд- Бачко Ново Село. Прво је уследила посета Етнографском музеју, а затим разгледање и посета Ботаничке баште. Након тога је уследио ручак у оближњем ресторану. Напокон, ученици су имали прилику да посете Музеј Чоколаде у којем су били упознати са комплетном историјом послатице, њеним почецима у људској употреби, почетком употребе у нашој земљи, начином прављења и конзумирања. Најзанимљивији део је била радионица прављења чоколаде у којој су посебно уживали. Нисмо посетили Скадарлију због неповољних временских услова.

Плавна: Сремски Карловци - сви ученици од 1. до 5. разреда у јуну месецу: обилазак гимназије и цркве, Петроварадин, биоскоп Нови Сад. Ученици виших разреда се нису организовали због малог броја пријављених ученика тако да је та екскурзија нерализована.

11. Школске кухиње

У неким школама ради школска кухиња.

Исхрана за ученике:

Плавна: није организована. Ученици сами доносе ужину. Због једносменске наставе у чијем смо пројекту од 2020. неопходно је да се издвоје средства за један оброк јер већина ученика остаје до 15 часова у школи.

Бач: у школи ради школска кухиња у којој се сервира храна

Вајска: у школи није организован рад школске кухиње, већ ученици сами доносе ужину.

Бођани: у школи није организован рад школске кухиње.

Селенча: ради школска кухиња у којој се сервира храна, ученици једу у трпезарији.

Бачко Ново Село: у школи ради школска кухиња у којој се сервира храна и припремају топли напци уз ужину.

1. Школски маркетинг

У оквиру реализације школског маркетинга школе су предузимале следеће активности:

- издавање школских часописа,
- ажурирање школских веб сајтова, и фејсбук страница школа,
- изложбе дејјих литерарних и ликовних радова,
- организацију изложби приликом обележавања значајних датума и јубилеја,
- организацију изложби информационог карактера са излета, посета, приредби, смотри и такмичења.

У реализацији ових активности учествовали су тимови наставника, ученика, органа школе, чланови ученичких организација и секција. Добра сарадња је остварена са Едукативним центром "Полетарац"

Литерарни и ликовни радови ученика често су објављивани у појединим дејјим часописима.

ХП ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА РАДА ШКОЛЕ ЕКСТЕРНА ЕВАЛУАЦИЈА ШКОЛА

Реализација Годишњег плана рада школе у свим основним школама Општине Бач праћена је континуирано током школске године. Директори школа су на крају првог и другог полугодишта поднели детаљне извештаје о току реализације Годишњег плана рада школе у свим сегментима. Утврђене су и мере за успешно и доследно реализовање свих активности предвиђених Годишњим планом.

У праћењу реализације Годишњег програма директори су сарађивали са стручним сарадницима, наставницима, одељењским старешинама, руководиоцима стручних већа, ученичких организација и секција.

На основу утврђеног стања, применом различитих инструмената обраде података и прегледом документације, може се констатовати да су школе успешно реализовале поверене задатке и садржаје предвиђене Годишњим програмом рада школе.

У школској 2023/2024. године Тим за спољашње вредновање, Школске управе Нови Сад, извршио је вредновање (екстерна евалуација) у ОШ "Вук Караџић" у Бачу.

ЗАКЉУЧЦИ

Извештаји о раду школа разматрани су на седницама Наставничког већа и Школског одбора сваке школе у Општини Бач.

На основу извештаја донети су следећи закључци:

- Извештаји су оцењени као свесобухватни и детаљни,

- постигнути резултати школа су задовољавајући с обзиром на услове и слабу материјалну опремљеност школа,
- треба пронаћи могућности да се школске зграде у наредном периоду боље одржавају редовним санацијама насталих кварова и оштећења у циљу стварања оптималних услова за рад школе,
- кадровски проблеми су делимично решени у складу са могућностима сваке школе, а на том пољу и даље треба тражити трајнија и боља решења,
- у циљу унапређења образовно-васпитног рада у школама неопходно је настојање за сталним стручним усавршавањем наставника и стручних сарадника како би се подигао квалитет наставног процеса у школама,
- потребно је побољшати сарадњу породице и школе са циљем отклањања негативних облика понашања код деце,
- у даљој сарадњи са локалном самоуправом и даље заједнички радити на стварању услова за правовремено финансирање школа у циљу што бољег функционисања основних школа на подручју наше општине.

За Актив директора извештај сачинила
директорка
ОШ "Алекса Шантић" Вајска, Богданка Субашић

